

Intitulé réunion : réunion service informatique ICube		
Date : 21 mars 2013	Heure : 10h00 à 13h00	Lieu : Illkirch
<p>Présents :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nicolas Collin - Michael Essa - Aline Gérard - Michel de Mathelin - Jean-Marc Muller - Frédérique Ostré - Stéphane Prunière - Sébastien Schmitt - Fabienne Vidal 		
<p>Ordre du jour :</p> <p>Les projets en cours, point obligatoire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - logiciel de gestion des congés Agate (Fabienne et Tic & Tac) ; - application de gestion des nouveaux arrivants (Aline) ; - migration du contenu et suppression des anciens sites web (Aline, Michael ?) ; - (licences Matlab (Tous)) ; <p>Les projets en cours, point si on trouve le temps ou lors d'une autre réunion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - visioconférence matérielle pour la salle de réunion direction (Stéphane) ; - visioconférence logicielle Webex pour les équipes (Tic & Tac) ; - pare-feu ICube (Jean-Marc) ; - wiki équipe info (Jean-Marc) ; - cartographie, PCA (Tous). <p>Les projets à venir, point si on trouve le temps ou lors d'une autre réunion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vidéothèque ICube (Aline a une idée à soumettre / en recherche de quelqu'un pour le réaliser) ; - affichage d'informations labo sur écran répartis sur les différents sites (solution site web affiché sur différents sites / Michael pour le réaliser ?) ; - chiffrage des portables (Tous) ; 		
<p>1. Logiciel de gestion des congés : Agate</p> <ul style="list-style-type: none"> - le 20 mars Fabienne, Sébastien, Nicolas étaient en formation à la DR10 - Agate est payant pour le CNRS mais pas répercuté sur les laboratoires - 11 personnes de différents laboratoires de Strasbourg en formation - Agate va être déployé sur 80% des unités CNRS (les plus importantes) - Logiciel imposé - Pour le personnel CNRS très adapté car connexion directe avec Sirhus et Labintel - Tout le personnel CNRS automatiquement importé dans Agathe à partir de Sirhus - Gros travail de mise à jour de Sirhus, Labintel par le service administratif - Attention il y a actuellement des doublons - Le paramétrage pour les personnels CNRS est automatique et conforme à la réglementation (nb jours, cycle hebdo, ...) - Le paramétrage par défaut peut être adapté (cycles hebdo) - Pour les personnels UdS, comme Labintel est à jour pour le laboratoire, ils sont présents dans Agate et peuvent être paramétrés (profil à définir : temps partiel, nombre de jours de congé (dépend du nombre d'heures travaillées par semaine), possibilité de travailler 9 demi-journées pour un temps complet, ...) 		

- Pour chaque personne il faut paramétrer un validant qui devra se connecter pour valider la demande de congé
- Pourquoi Agate au CNRS ? Car retour de la cour des comptes pour la justification des CET au CNRS
- 4 profils pour l'application : utilisateur, validant, gestionnaire (Fabienne, Sebastien, Nicolas), administrateur (DSI CNRS)
- Utilisateur a accès à son calendrier
- Jours de fermeture obligatoire obligent à un fort paramétrage (à faire par les gestionnaires)
- Il y a un compteur récup qui peut être crédité par le gestionnaire
- Si un congé est posé, on a jusqu'à J+14 pour l'annuler avec le validant
- Toutes les extractions sont possibles pour envoi aux tutelles
- Si congé posé dans l'urgence, le validant peut post-valider à J+14
- Un validant peut donner une délégation de validation
- Pas de mail d'information de demande de congé à quiconque sauf le validant
- **Remonter une demande à la DSI pour la fonctionnalité de notification**

Plan d'action pour la mise en place de l'outil au niveau d'ICube :

- Appli disponible pour le labo (fait) ;
- Prévoir une semaine pour paramétrage par Fabienne
- Plaquette agent et validant
- Attention suppression des doublons - Labintel doit être à jour. Croiser Agate avec Labintel
- Il faut disposer du cycle de travail hebdomadaire et journalier des agents
- Mise à jour Labintel (**mercredi 27 mars**) pour liste électorale ;
- Identifier le travail journalier des agents (Fabienne pour **Jeudi 28 mars** après en congés jusqu'au 9 avril) ;
- Identifier les valideurs (fait) ;
- Identifier l'architecture du labo pour les droits de visualisation jusqu'au grain « équipe » (fait) ;
- Identifier les personnels concernés (fait) ;
- Paramétrage par Sébastien & Nicolas (**prêt pour le 5 avril**) ;
- **Lancement prévisionnel le 10 avril ;**
- Mail de lancement pour les utilisateurs et les valideurs par Fabienne (pour le 10 avril).
- Après le 10 avril les gestionnaires (Fabienne, Sebastien, Nicolas) mettent à jour les congés déjà posés par les agents.
- **Penser à communiquer sur les jours de fractionnement.**
- **Vérifier la gestion des congés universitaires (de septembre à septembre).**
- Michaël se renseigne pour le fonctionnement à l'ENGEES.

2.

Prochaine réunion jeudi 2 mai de 14h00 à 16h00

3.

Application de gestion des personnels (nouveaux arrivants)

- Aline va nous trouver un nom pour l'application
- Démonstration d'Aline

- **PREMIER FORMULAIRE DE CRÉATION D'UN MEMBRE DU LABORATOIRE**

- Changer nom et nom de naissance par nom d'usage (tel que vous souhaitez qu'il soit utilisé dans le labo et nom de l'état civil si différent) ;
- Plus ancienne date 1943 ;
- Rajouter pour les chercheurs CNU et n° section du comité national
- Équipe ou service commun
- Départements chez MIV (di et irts)
- École doctorale (pour les alias : vie santé école doctorale. L'autre école doctorale MS2I) et autres (libre)
- Email de contact
- Sauveteur *secouriste* du travail

- **FORMULAIRE D'IMPORT LABINTEL**

- Application vérifie la présence ou non de la personne dans labintel et la base ICube
- Fichier csv extrait par la gestionnaire labintel et analyse par l'application
- Sélection possible dans le formulaire d'import d'une personne pour l'intégration à la base du labo

4.

Import des données du département Mécanique dans la base ICube de gestion des publications

- Avant l'été
- Besoin de créer des revues
- 1 mois pour Aline pour gérer cela